



Gaceta
CCH

Suplemento
4 de noviembre de 2022



TRABAJOS DE MANTENIMIENTO

Verano-Invierno 2021



ÍNDICE

PRESENTACIÓN 3

DIRECCIÓN GENERAL 4

PLANTEL AZCAPOTZALCO 20

PLANTEL NAUCALPAN 33

PLANTEL VALLEJO 64

PLANTEL ORIENTE 79

PLANTEL SUR 93



PRESENTACIÓN

Los programas de mantenimiento anuales son parte sustancial de la operatividad de las aulas, laboratorios y espacios comunes para la formación de los alumnos; su propósito es tener en buen estado las instalaciones para la realización de las funciones sustantivas de docencia, extensión académica, cultural y recreativa, así como el desarrollo de las tareas administrativas.

Las Dirección General del Colegio, en coordinación con la Superintendencia de Obras, los residentes de obra de los planteles y las secretarías administrativas locales llevaron a cabo un diagnóstico de necesidades para la ejecución del mantenimiento preventivo y correctivo, indispensable para el buen funcionamiento de los edificios de cada dependencia. En esta ocasión, se realizaron 94 acciones de conservación de los espacios, distribuidas de la siguiente manera: 15 en la Dirección del Colegio; 12 en Azcapotzalco; 32 en Naucalpan; 14 en Vallejo; 13 en Oriente y 8 en Sur.

La Dirección General del Colegio reconoce la importancia de contar con instalaciones seguras, limpias y funcionales; es por ello que supervisa la implementación del Programa Integral de Mantenimiento.

Dr. Benjamín Barajas Sánchez

**DIRECTOR GENERAL DEL
COLEGIO DE CIENCIAS Y HUMANIDADES**



DIRECCIÓN GENERAL

Acciones

1. Mantenimiento a lambrín y elementos ornamentales de madera.
2. Suministro, fabricación y colocación de pantalla.
3. Elaboración y colocación de pantallas protectoras.
4. Elaboración y colocación de pantallas protectoras en Universidad 3000, en 1^{er} piso y planta baja.
5. Elaboración y colocación de pantallas protectoras en Universidad 3000, en el 2^o piso.
6. Adecuación de ventanilla tipo louver en puertas protectoras.
7. Refuerzo de protecciones existentes en ventanales.
8. Remodelación y mantenimiento a oficinas e instalaciones en Universidad 3000.
9. Suministro de láminas de acero para registros.
10. Suministro de dos jardineras horizontales color chocolate.
11. Aumento de reja en área de jardín posterior en Dirección General, con 4 metros de altura.
12. Sustitución de plafones en sanitarios.
13. Mantenimiento a protección de la sala del Consejo Técnico.
14. Señalización a círculos de sana distancia.
15. Fabricación y colocación de muebles de madera y mantenimiento.

1. Mantenimiento lambrín y elementos ornamentales de madera

Mantenimiento a 75 m², lijado y con barniz.



2. Suministro, fabricación y colocación para pantalla

Suministro, fabricación y colocación de barreras protectoras de acrílicos a la medida en circuito escolar, primer piso, de la Dirección General: 120 piezas.



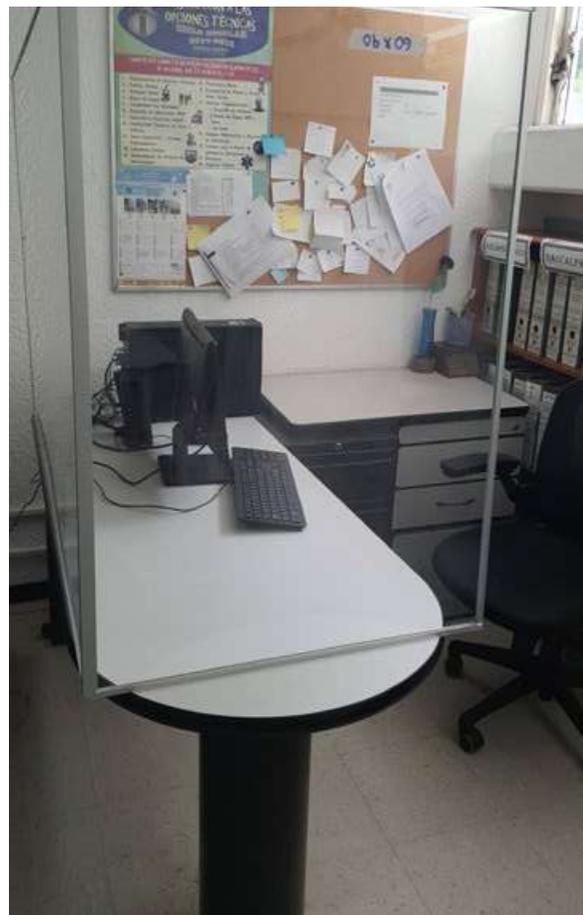
3. Elaboración y colocación de pantallas protectoras

Suministro, fabricación y colocación de barreras protectoras de acrílicos, a la medida, en Circuito Escolar, segundo piso de la Dirección General: 30 piezas.



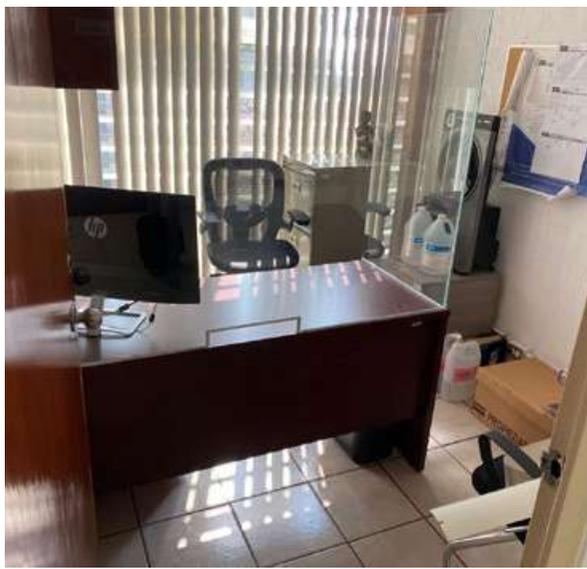
4. Pantallas protectoras en Universidad 3000

Suministro, fabricación y colocación de barreras protectoras de acrílicos a la medida en avenida Universidad, en primer piso (secretaría estudiantil) y planta baja: 50 piezas.



5. Elaboración y colocación de pantallas

Suministro, fabricación y colocación de barreras protectoras de acrílicos a la medida en avenida Universidad, en segundo piso (áreas secretariales abiertas): 50 piezas.



6. Adecuación de ventanilla tipo louver en puertas protectoras

Instalación de dos piezas



7. Refuerzo de protecciones existentes en ventanales

Refuerzo de ptr de 2" a cada 35 cm con alturas variables en cancelería de la Dirección General, en tramo general de 40 ml.



8. Remodelación y mantenimiento a oficinas e instalaciones en Universidad 3000

- Cambio de piso vinílico en 900 m².
- Pulido de núcleos de las escaleras 50 m².
- Nivelación de piso existente.
- Retiro de peso excedente del edificio en área de control escolar: 12 m².



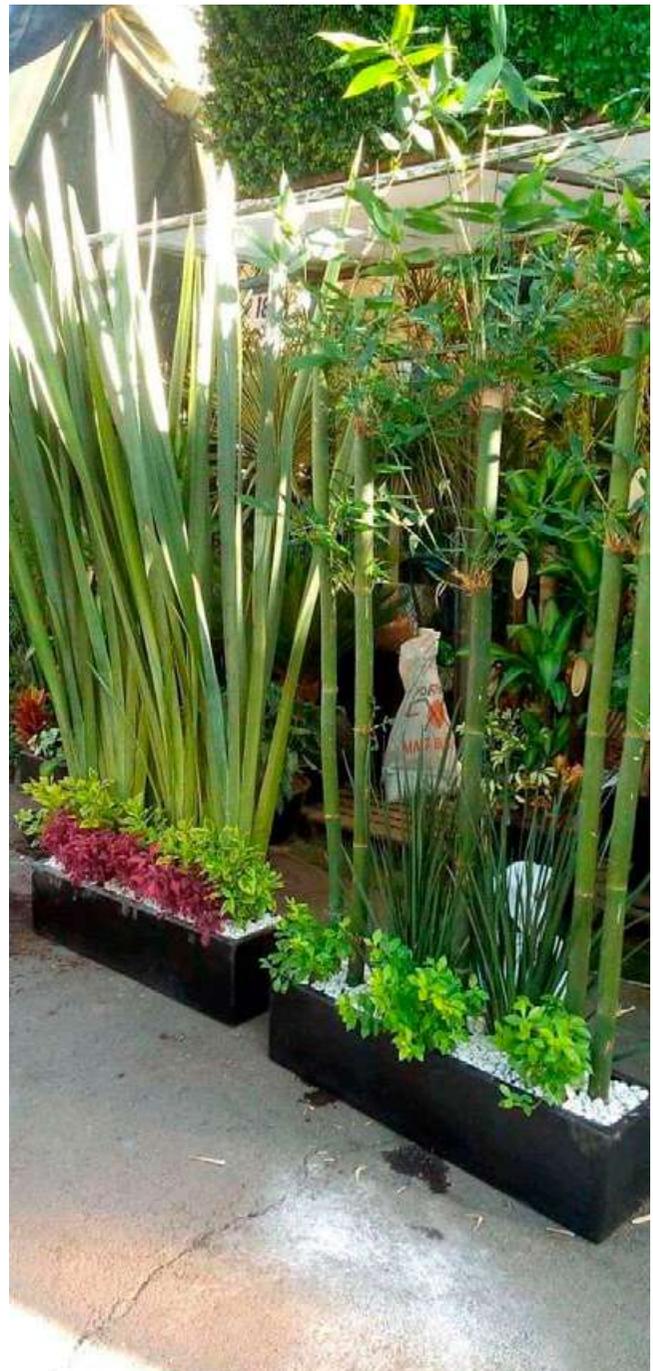
9. Suministro de láminas de acero para registros

- Retiro de tapas de concreto en registros.
- Fabricación, suministro y colocación de tapas de registro hechas de acero.



10. Suministro de dos jardineras horizontales color chocolate

Fabricación, suministro y colocación de jardineras de fibra de vidrio color chocolate.



11. Aumento de reja en área de jardín posterior de la Dirección General del Colegio.

Fabricación, suministro y colocación de reja a base de ptr de 3" en cada anclaje existente y aumento con tubular de 2"x1 1/2" en 50 ml.





12. Sustitución de plafones en sanitarios

90 m² de reparación en plafones de sanitarios.



13. Mantenimiento a protección de la sala del Consejo Técnico

Protecciones a base de herrería con ptr de 2" x 2" a cada 30cm, con altura de 2.70 m para reforzar cancelerías de fachada.



14. Señalización de círculos de sana distancia

40 piezas de adhesivos sobre sana distancia.



15. Fabricación y colocación de muebles de madera y mantenimiento

- 1 pieza de 1.80 m x 1.50 m.
- 2 puertas corredizas de 40 cm x 40cm x 95 cm.
- 3 entrepaños de 95 cm x 45 cm x 35 cm.
- 1 entrepaño de 1.40 cm x 95 cm x 34 cm.





PLANTEL AZCAPOTZALCO

Acciones

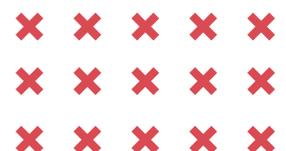
1. Mantenimiento correctivo en sanitarios del edificio A.
2. Mantenimiento en azotea de edificio de Audiovisual y Siladín, usando impermeabilizante de membrana, 70 m².
3. Mantenimiento a subestación eléctrica.
4. Mantenimiento preventivo al equipo hidroneumático de 3 bombas con compresor.
5. Mantenimiento a 20 equipos de aires acondicionados y condensadores.
6. Revisión y mantenimiento a 10 equipos digitales de acceso de los laboratorios Ciencias.
7. Mantenimiento correctivo a 13 paneles de alarma sísmica.
8. Mantenimiento y colocación de equipos de extractores en laboratorios Curriculares 13 piezas.
9. Mantenimiento a mecanismo de ventanas en laboratorios, 12 piezas.
10. Mantenimiento y cambio de luminarias en área de Mediateca, 50 piezas.
11. Limpieza general en el plantel, 8000 m².
12. Verificación a instalaciones de gas.





1. Mantenimiento correctivo en sanitarios del edificio A

- Retiro de azulejo en muros y piso, por medios manuales y mecánicos: 80 m².
- Demolición de muro de tabique recocado por medios manuales y mecánicos: 90 m².
- Suministro y colocación de azulejo en muros 20 m² y piso: 60 m².
- Restitución de muebles sanitarios: 10 pieza de W.C., 5 llaves economizadoras marca Helvex.
- Retiro de 2 puertas existentes de acceso.
- Retiro de 4 cubiertas y lavamanos.
- Suministro y colocación de 10 puertas tipo porcewol, con 8 mamparas divisorias.
- Suministro y colocación de cubierta de mármol tipo cascada, para colocar barra tipo cascada, de 3 metros lineales.





2. Mantenimiento en azotea de edificio de Audiovisual y Siladin, usando impermeabilizante de membrana, 70 m²

Retiro de carpeta asfáltica existente y suministro y colocación de impermeabilizante de membrana prefabricada de 4.5 mm, preparación de la superficie, colocación de plasticreto acrílico y sellado en juntas. Retiro de carpeta asfáltica existente y suministro y colocación de impermeabilizante de membrana prefabricada de 4.5 mm, preparación de la superficie, colocación de plasticreto acrílico y sellado en juntas.





3. Mantenimiento a subestación eléctrica

- Libranza de fusibles del poste; desenergización del interruptor y del transformador; limpieza general con dieléctrico; limpieza del cuarto donde se encuentra la s.e.; reapriete general de la tornillería; revisión del sistema de tierras; pruebas de ducter a cuchilla de paso e interruptor; pruebas de megger a apartarrayos; energizar interruptor y transformador; comprobar voltajes.
- Filtrado de aceite a transformador de la marca viggers de 750 kV con equipo alfa-laval de cuatro procesos, incluye pruebas de rigidez dieléctrica a el aceite, antes y después del filtrado.
- Limpieza general a los transformadores tipo seco de 112.5 kVA y 150 kVA de 220/440 volts, trifásicos (edificio Siladin, edificio de cómputo), incluye desenergización de los transformadores limpieza general con dieléctrico, reapriete general de la tornillería, revisión del sistema de tierras, energizar los transformadores, comprobar voltajes.





4. Mantenimiento preventivo al equipo hidroneumático de 3 bombas con compresor

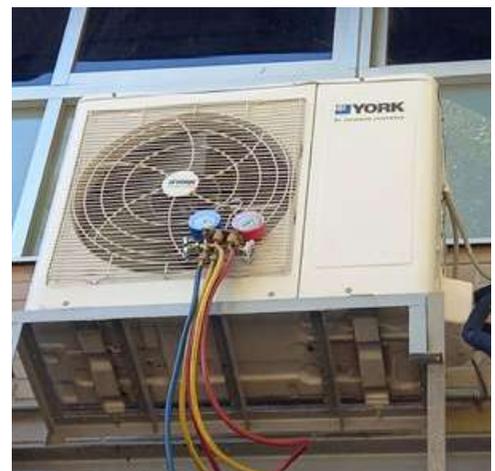
Limpieza general del equipo; lubricación de rodamientos; revisión de conexiones eléctricas; revisión de filtros de aire; revisión y cambio de aceite; pruebas de su correcto funcionamiento.





5. Mantenimiento a 20 equipos de aires acondicionados y condensadores.

- Mantenimiento preventivo a unidad evaporadora y condensadora.
- Instalación de equipo de aire acondicionado minisplit marca York.





6. Revisión y mantenimiento a 10 equipos digitales de acceso de los laboratorios Ciencias

Mantenimiento correctivo a los equipos de acceso de los laboratorios. Consistente en la limpieza, ajuste y programación de los mismos.





7. Mantenimiento correctivo a 13 paneles de alarma sísmica

Mantenimiento correctivo a los paneles de alarmas marca Honeywell. Consistente en limpieza, ajuste y programación de las mismas (revisión y prueba de las sirenas, módulos de transmisión y del módulo receptor inalámbrico).





8. Mantenimiento y colocación de equipos de extractores en laboratorios Curriculares, 13 piezas

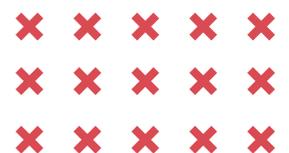
Mantenimiento y colocación de extractores en laboratorios, conexión eléctrica y pruebas de funcionamientos de los mismos.





9. Mantenimiento a mecanismo de ventanas en laboratorios, 12 piezas

Mantenimiento y cambio de piezas para el correcto funcionamiento del mecanismo.





10. Mantenimiento y cambio de luminarias en área de Mediateca, 50 piezas

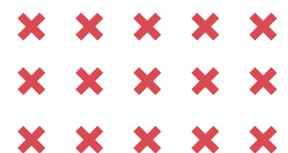
Cambio de tubos de led fundidos o dañados en luminarias de Mediateca.





11. Limpieza general en el plantel, 8000 m²

- Retiro de basura producto de la poda de árboles y retiro de maleza.
- Retiro de pintura afectada por humedad, aplicación de pintura blanca en edificio A.
- Aplicación de pintura en el complejo deportivo: gimnasio.
- Retiro de basura producto de poda y limpieza de áreas verdes en el plantel.





12. Verificación a instalaciones de gas

- Revisión de tanques estacionarios, tuberías y válvulas por medios digitales para la detección de fugas.
- Fijación de tanques conforme a la normatividad NOM003





PLANTEL NAUCALPAN

Acciones

1. Alimentación hidráulica, para Ajolotario en Siladín.
2. Instalación de 8 lavamanos de acero inoxidable en exterior en circulaciones de mayor afluencia.
3. Aplicación de pintura en nariz de escalones.
4. Pintura en edificios I, J, K, O.
5. Conservación y limpieza de material bibliográfico en Biblioteca.
6. Reparación de fuga en instalación hidráulica edificio R.
7. Mantenimiento a subestación eléctrica.
8. Aplicación de sello impermeabilizante en Dirección y Audiovisual 15 ml.
9. Sellado de impermeabilización en Dirección y Audiovisual, 70 metros lineales.
10. Colocación de acrílicos de protección.
11. Deshierbe de jardines y zonas deportivas.
12. Desazolve y limpieza de registros de desagüe.
13. Escaleras de emergencia edificio C.
14. Escalera de emergencia edificio L.
15. Escalera de emergencia edificio J.
16. Sanitización total del plantel.
17. Cápsula del tiempo.
18. Colocación de protecciones y pizarrones multimedia smart tv de 65", en salones.
19. Protecciones a base de herrería y acrílico, para smart tv de 55" en laboratorios.
20. Lavado y aplicación de pintura en cisterna.
21. Mantenimiento a sistemas de ventilación a laboratorios.
22. Pintura a cuatro edificios (P, N, Q, Y R) y Audiovisual.
23. Colocación de secadores de mano.
24. Limpieza profunda a salones, laboratorios y anexos.
25. Reparación de fuga en instalación hidráulica invernadero.
26. Reparación de dos regaderas en baños de trabajadores.
27. Cambio de 600 lámparas tipo fluorescente t5 en diversas zonas del plantel.
28. Retiro de cuatro mamparas.
29. Instalación de 3 mingitorios secos.
30. Mantenimiento a carpeta de impermeabilizante y canalones en Audiovisual.
31. Colocación de una puerta de seguridad en site principal edificio B.
32. Verificación a instalaciones de gas.



1. Alimentación hidráulica, para Ajolotario en Siladín

Instalación y conexión hidráulica para la alimentación del ajolotario a base de canalización de cobre de 1/2", tomando la salida más cercana al sitio: 35 metros lineales.



2. Instalación de 8 lavamanos de acero inoxidable en exterior de mayor afluencia

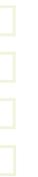
- Instalación de lavamanos de acero inoxidable, conexión hidráulica y desagüe a su registro más cercano. Se implementaron techumbres a base de herrería de ptr de 2" y una cubierta de policarbonato blanco para su protección; también una placa de acero inoxidable donde está colocado un dispensador de jabón para el lavado de manos.
- Los lavamanos se encuentran en espacios donde la comunidad universitaria tiene mayor afluencia, como los accesos principales, bibliotecas, centro de cómputo e impresiones.





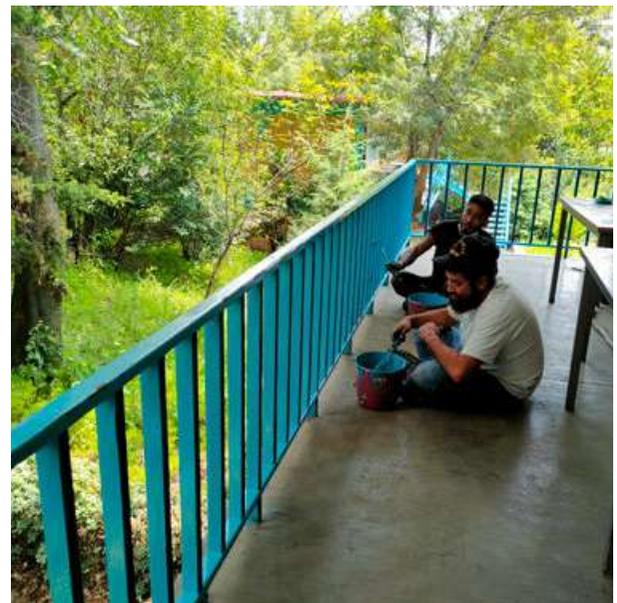
3. Aplicación de pintura en nariz de escalones

Aplicación de pintura a 2600 metros lineales.



4. Pintura en edificios I, J, K, O

Aplicación de pintura vinílica y de esmalte a estructuras interiores y exteriores, barandales, escaleras, plafón de laboratorios y salones de los edificios. El material fue suministrado por el plantel: 2000 metros cuadrados.





5. Conservación y limpieza de material bibliográfico en Biblioteca

Limpieza de 869 anaqueles.



6. Reparación de fuga en instalación hidráulica del edificio R

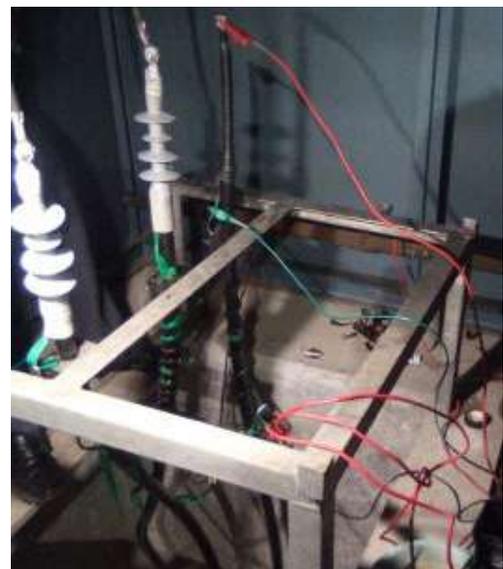
- Se descubrió la tubería dañada para su reparación.
- Reparación y cortado de la tubería.
- Limpieza de tubería del óxido ocasionado por el estancamiento de agua exterior.
- Reemplazo el tramo de tubería dañado por tubería nueva, implementando coples de presión para la unión de la tubería.
- Encofrado de tubería para evitar movimientos externos por ramas de árboles.





7. Mantenimiento a subestación eléctrica.

Mantenimiento preventivo a subestación eléctrica de alta y baja tensión de 23 kV 400 amp, consistente en libranza de fusibles del poste; desenergización del interruptor y del transformador; limpieza general con dieléctrico; limpieza del sitio, ajuste general de la tornillería; revisión del sistema de tierras; pruebas de megger a pararrayos; reenergizar interruptor y transformador y comprobación de voltajes.





8. Aplicación de sello impermeabilizante en Dirección y Audiovisual 15 ml

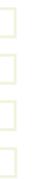
- Se muestran los puntos de filtración de agua a la sala de consejo (fotos)
- Huevo en paso de instalación de cables para datos.
- Carpeta de impermeabilización despegada en parte de canalón.
- Huevo entre protección de acero y la cancelería de aluminio por donde se filtraba el agua.
- Huecos y humedad de espuma aislante en losacero.





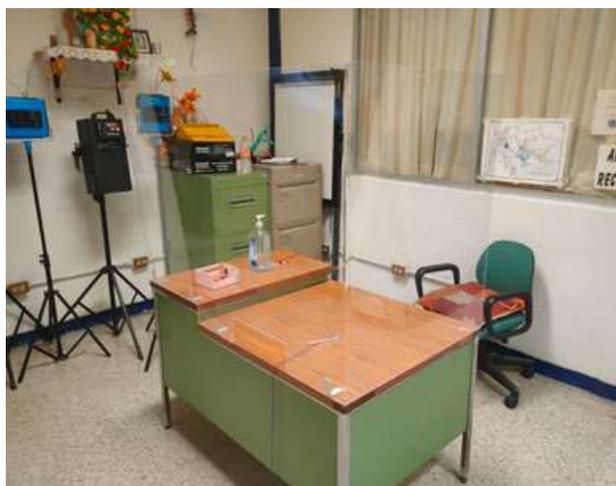
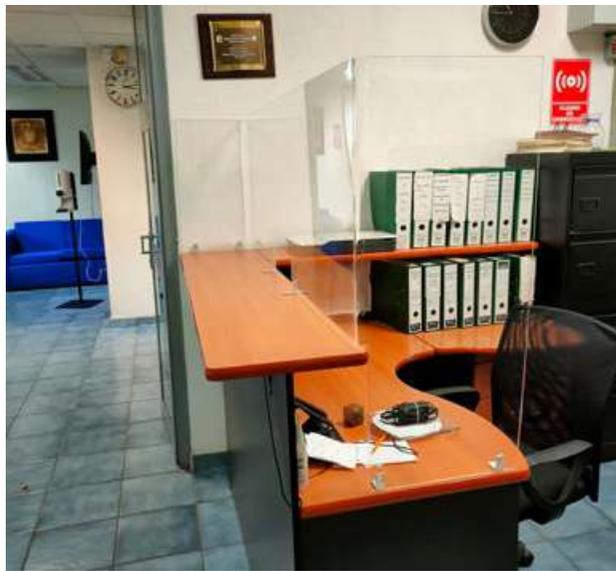
9. Sellado de impermeabilización en Dirección y Audiovisual, 70 metros lineales

- Se muestran puntos de filtración (fotos).
- Definición de zonas donde el impermeabilizante requiere mantenimiento correctivo inmediato.
- Instalación de carpeta de impermeabilización, sellando huecos entre la carpeta anterior y la nueva.
- Canalones de bajada de aguas pluviales reparados e impermeabilizados.



10. Colocación de acrílicos de protección

- Colocación de acrílicos de protección en escritorios o zonas de recepción de documentación y primer contacto con la comunidad del plantel.
- Instalación de acrílicos a medida: 120 piezas.





11. Deshierbe de jardines y zonas deportivas

Se realizaron trabajos de poda y deshierbe en 2000 metros cuadrados en espacios verdes de la zona vegetal.



12. Desazolve y limpieza de registros de desagüe

- Desazolve de 30 registros, retirando raíces, basura y lodo de su interior.
- Desazolve 350 ml de tubería, retirando raíces, basura y lodo.





13, 14 y 15 . Escaleras de emergencia en edificios C, J y L

Aplicación de pintura esmalte y vinílica en edificios (muros, estructura y barandales).



16. Sanitización total del plantel

Aplicación de productos desinfectantes.





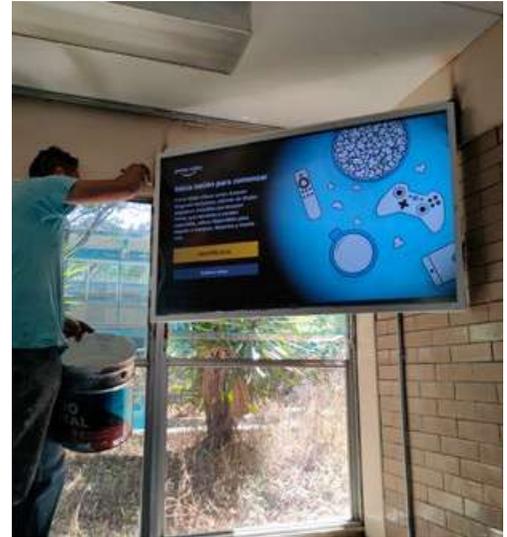
17. Cápsula del tiempo

Reacondicionamiento en explanada para depósito de cápsula del tiempo. Fabricación de registro a base de tabique rojo con medidas internas 1mx1mx1m, acabados con acero inoxidable y concreto blanco, tapa de concreto blanco a base de ángulo de acero inoxidable con placa metálica gravada con láser.



18. Colocación de protecciones y pizarrones multimedia smart tv de 65", en salones

Fabricación y colocación de 10 pizarrones multimedia en salones, con smart tv de 65"





19. Protecciones a base de herrería y acrílico, para smart tv de 55” en laboratorios

Fabricación y colocación de 10 protecciones, para smart tv de 55” en laboratorios.



20. Lavado y aplicación de pintura en cisterna

- Limpieza del área superficial de la losa de cisterna y retiro de hojarasca y basura.
- Lavado de la cisterna en su interior.
- Se pintaron seis cámaras de la cisterna y una donde se encuentra el equipo hidroneumático.





21. Mantenimiento a sistemas de ventilación de laboratorios

- Para obtener una mejor ventilación cruzada dentro de los espacios de enseñanza-aprendizaje se dio mantenimiento a las ventanillas de los laboratorios para su óptimo funcionamiento, al igual para su ventilación natural permanente.
- Reparación de 224 ventanillas con limpieza, además se aplicó mantenimiento a 360 ventanillas. Sumaron un total de 584 ventanillas.



22. Pintura a cuatro edificios (P, N, Q, Y R) y Audiovisual

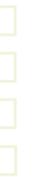
- Aplicación de pintura en cinco edificios y audiovisual.
- Aplicación de pintura vinílica y de esmalte 5086 m² de los edificios (P, N, Q, Y R).
- 458 m² de pintura vinílica en Audiovisual.
- 225 m² de pintura esmalte en Audiovisual.





23. Colocación de secadores de mano

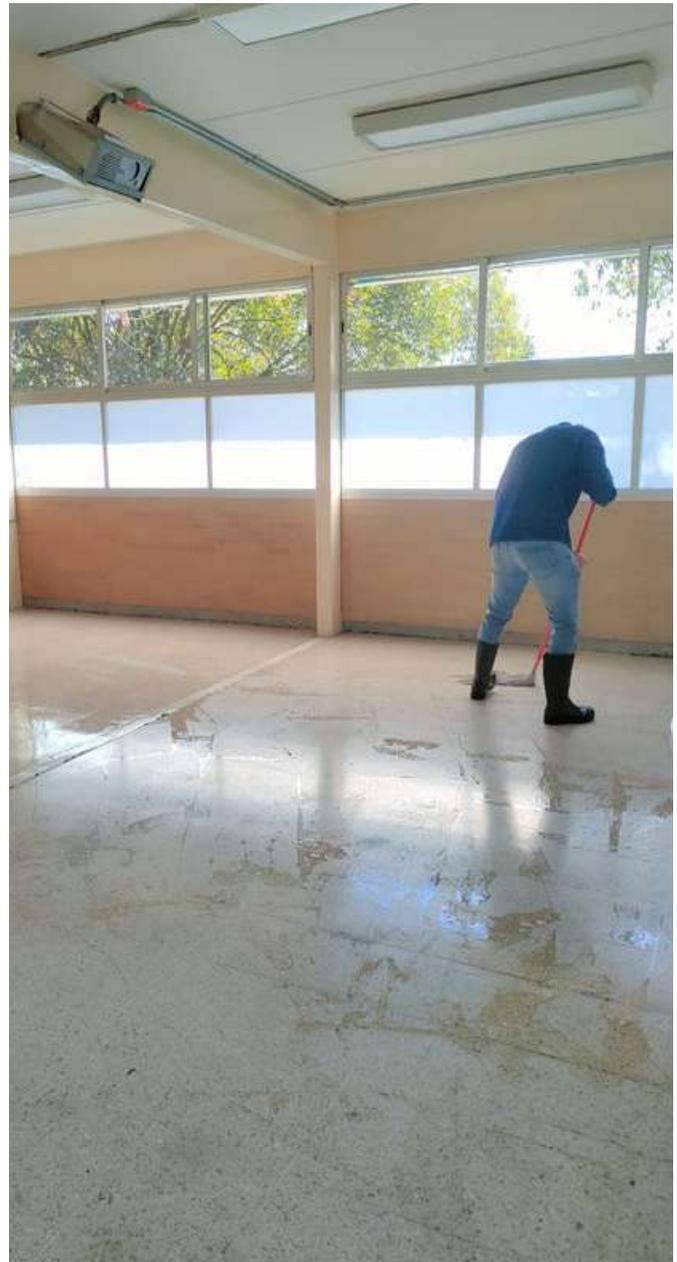
Colocación de 18 secadores de manos en espacios sanitarios del plantel.





24. Limpieza profunda a salones, laboratorios y anexos

Limpieza 9106 m² de aulas, laboratorios y anexos.





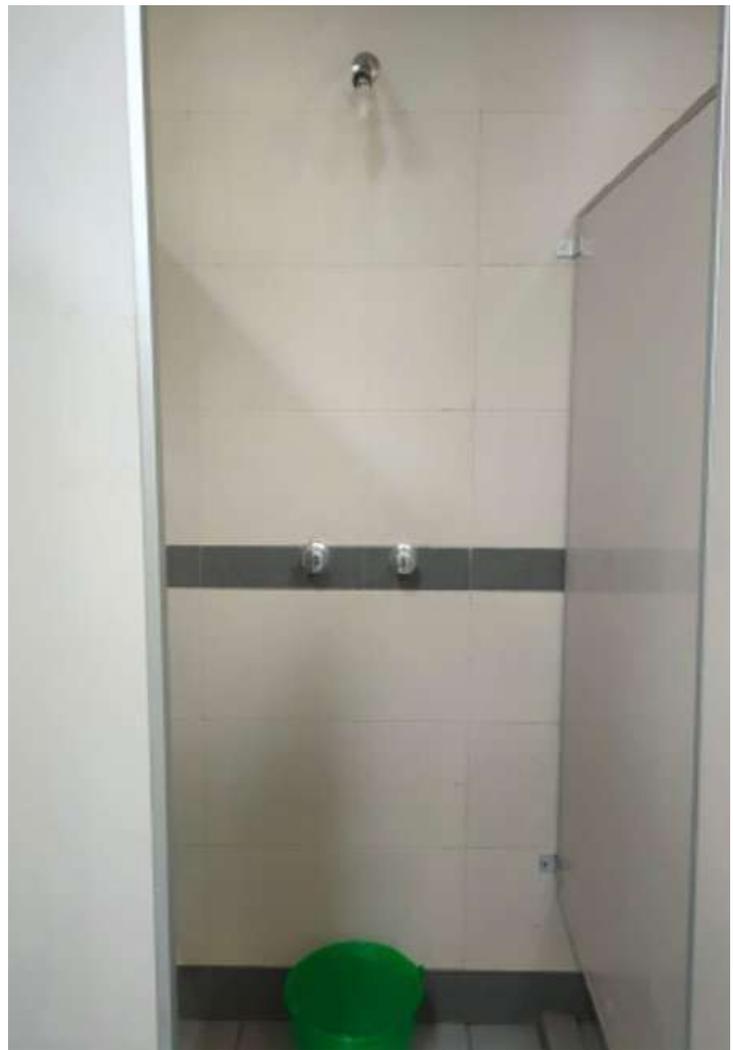
25. Reparación de fuga en instalación hidráulica invernadero

- Se descubrió la tubería dañada para su reparación.
- Se empezaron los trabajos de reparación, cortando la tubería.
- Limpieza de la tubería del óxido ocasionado por el estancamiento del agua al exterior.
- Reemplazo del tramo de tubería dañada por tubería nueva.



26. Reparación de dos regaderas en baños de trabajadores

- Falta cabezal de regadera y los empaques de las llaves mezcladoras están dañados, causando el paso del agua.
- Cambio de empaques de las llaves mezcladoras para evitar que continúe la fuga.





27. Cambio de 600 lámparas tipo fluorescente t5 en diversas zonas del plantel

Mantenimiento preventivo constante a las áreas de trabajo sustituyendo los tubos de las luminarias para garantizar la óptima iluminación.



28. Retiro de cuatro mamparas

Retiro de mamparas de madera con bastidor metálico para mejorar la circulación peatonal en puntos de gran afluencia, para la colocación de lavamanos.





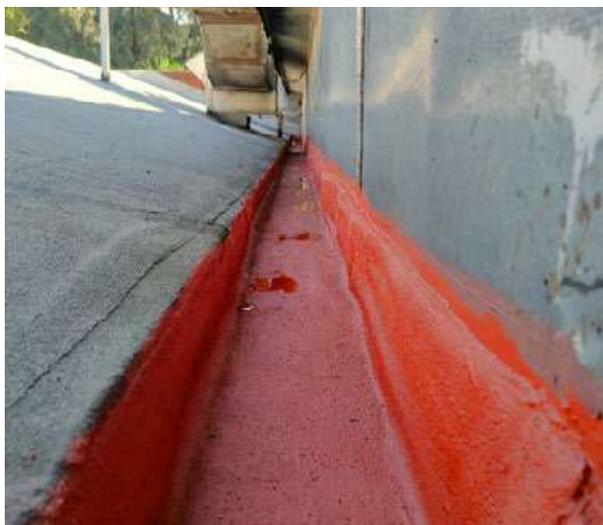
29. Instalación de 3 mingitorios secos

Sustitución de mingitorios con descarga de agua por mingitorios secos.



30. Mantenimiento a carpeta de impermeabilizante y canalones en Audiovisual

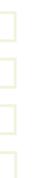
Retiro y colocación de impermeabilizante en azotea y canalones:
130 m².





31. Colocación de una puerta de seguridad en site principal edificio B

Fabricación, suministro y colocación de puerta de seguridad en el site principal reforzado con ptr 2" y lámina de acero calibre 18, con protecciones de piso a techo a base de ptr de 2" y tubular de 1".



32. Verificación a instalaciones de gas

- Revisión de tanques estacionarios, tuberías y válvulas por medios digitales para la detección de fugas.
- Fijación de tanques conforme a la normatividad NOM003.





PLANTEL VALLEJO

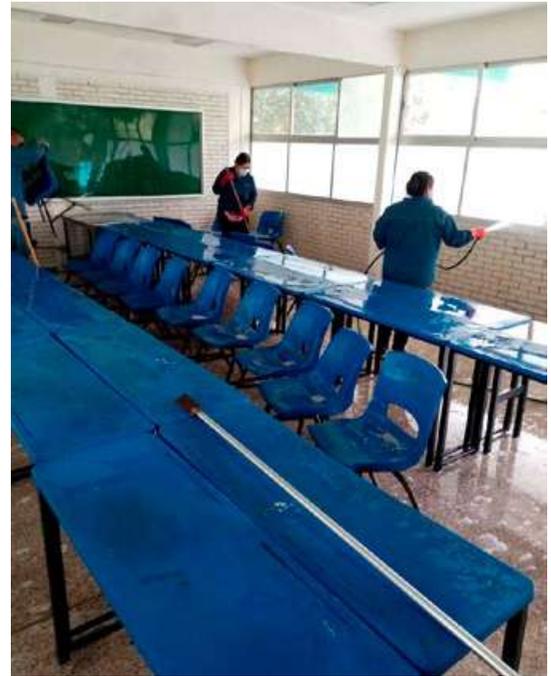
Acciones

1. Limpieza de salones, laboratorios, núcleos sanitarios y oficinas.
2. Limpieza de 22 laboratorios curriculares y de ciencias con anexos.
3. Poda de pasto y jardín de fuente conmemorativa (10,000 m²).
4. igual.
5. Acarreo de tres árboles caídos de hasta 25 m de altura.
6. Colocación de 20 reflectores y 50 luminarias para laboratorios.
7. Aplicación de 800 m² de pintura en escaleras y barandales de edificios D, G, I, O, P, U, X, Z.
8. Mantenimiento a núcleos sanitarios de los edificios H, K, M, Q, R, X, Mediateca y módulo “isla”.
9. Mantenimiento a subestación eléctrica.
10. Poda de 10,000 m² y tala de 60 árboles en áreas verdes.
11. Cambio de 25 chapas.
12. Reparación y colocación de 40 luminarias led.
13. Reparación y sustitución de ventanas en mal estado de salones y laboratorios.
14. Verificación a instalaciones de gas.



1. Limpieza de salones, laboratorios, núcleos sanitarios y oficinas.

Limpieza profunda. a 10000 m².





2. Limpieza de 22 laboratorios curriculares y de ciencias con anexos

Limpieza de laboratorios y 22 anexos.





3 y 4. Poda de pasto y jardín de fuente conmemorativa (10,000 m²).

Poda de pasto, poda del jardín de la fuente conmemorativa, deshierbe, recolección y posterior acarreo para su correcto procesamiento.







5. Acarreo de tres árboles caídos de hasta 25 m de altura

Acarreo, recolección y posterior acarreo para su correcto procesamiento.





6. Colocación de 20 reflectores y 50 luminarias para laboratorios





7. Aplicación de 800 m² de pintura en escaleras y barandales de edificios D, G, I, O, P, U, X, Z

Preparación de superficie, aplicación de pintura en estructuras metálicas.





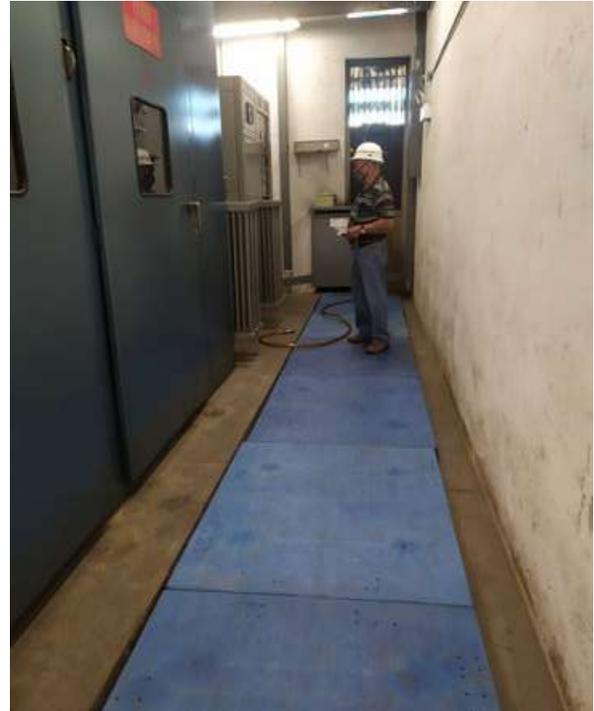
8. Mantenimiento a núcleos sanitarios de los edificios H, K, M, Q, R, X, Mediateca y módulo "isla"

- Cambio de siete W.C.
- Cambio de 14 llaves economizadoras.
- Desazolve de 8 núcleos sanitarios.
- Cambio de fluxómetros 10 piezas de sensor a mecánico con palanca.
- Reparación de 2 fluxómetros.



9. Mantenimiento a subestación eléctrica

- Libranza de fusibles del poste; desenergización del interruptor y del transformador; limpieza general con dieléctrico; limpieza del cuarto donde se encuentra la s.e.; reapriete general de la tornillería; revisión del sistema de tierras; pruebas de ducter a cuchilla de paso e interruptor; pruebas de megger a apartarrayos; energizar interruptor y transformador; comprobar voltajes.
- Filtrado de aceite a transformador de la marca Viggers de 750 kV con equipo alfa-laval de cuatro procesos, incluye pruebas de rigidez dieléctrica a el aceite, antes y después del filtrado.
- Limpieza general a los transformadores tipo seco de 112.5 kVA y 150 kVA de 220/440 volts, trifásicos (edificio Siladin, edificio de Cómputo), incluye desenergización de los transformadores limpieza general con dieléctrico, reapriete general de la tornillería, revisión del sistema de tierras, energizar los transformadores y comprobar voltajes.





10. Poda de 10,000 m² y tala de 60 árboles en áreas verdes

Poda y tala de árboles, recolección de producto resultante para su posterior manejo





11. Cambio de 25 chapas

Cambio de chapas en mal estado.





12. Reparación y colocación de 40 luminarios led

Reparación, cambio y colocación de 29 reflectores led para mejorar la iluminación del Colegio.



13. Reparación y sustitución de ventanas en mal estado de salones y laboratorios

Retiro, fabricación, suministro y colocación de ventanas en mal estado en salones y laboratorios: 120 m².



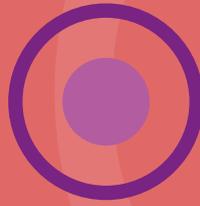


14. Verificación a instalaciones de gas

Revisión de tanques estacionarios, tuberías y válvulas por medios digitales para la detección de fugas.

Fijación de tanques conforme a la normatividad NOM003.





PLANTEL ORIENTE

Acciones

1. Limpieza General.
2. Desinfección.
3. Fabricación, suministro y colocación de módulos de filtro de seguridad sanitaria.
4. Poda y deshierbe.
5. Limpieza de cisterna.
6. Mantenimiento a bombas.
7. Pintura en edificios P y S, incluye barandales.
8. Pintura en edificio T, incluye barandales.
9. Aplicación de pintura para cobertura de grafitis en muros y aplicación de pintura esmalte en barandales.
10. Rehabilitación de servicios médico.
11. Impermeabilización de Siladin A, B y Librería.
12. Mantenimiento a subestación eléctrica.
13. Verificación a instalaciones de gas.





1. Limpieza General

Limpieza profunda en 19,684.46 m² de piso, cristales, protecciones y baños del Colegio.





2. Desinfección

Desinfección en 19684.46 m² incluye; aulas, baños, salas de cómputo, Siladin A, B, Biblioteca, Sala de libros, cafeterías, Gimnasio, Audiovisuales, Dirección, Servicios escolares, Mantenimiento, Almacén y otros espacios del plantel.





3. Fabricación, suministro y colocación de módulos de filtro de seguridad sanitaria

- Fabricación, suministro y colocación de siete módulos filtro de seguridad con dos lavamanos, cada uno durante el segundo periodo de julio de 2021. Compuestos de la siguiente manera.
- 11 núcleos de dos lavamanos inox.
- 1 núcleo de un lavamanos inox.
- 1 núcleo de tres lavamanos inox.





4. Poda y deshierbe

poda y deshierbe de 14426.8 m² de áreas verdes y jardineras, poda estética en zona de explanada y Dirección del plantel.

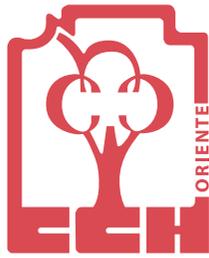




5. Limpieza de cisterna

Limpieza de cisterna 10mx20mx4 m de altura.
Con capacidad de 317,000 litros.





6. Mantenimiento a bombas

- Se revisaron niveles de presión en sistema de dos tanques de hidroneumático, se revisaron niveles de aceite, se purgaron todos los sistemas.
- Mantenimiento a cuatro bombas, las cuales fueron revisadas en arranque y paro, se reconfiguraron.
- Se realizó limpieza a dos cárcamos, ubicados en cada cuarto.
- Se revisaron voltajes en cada uno de los dos controles sistematizados de los circuitos de arranque.

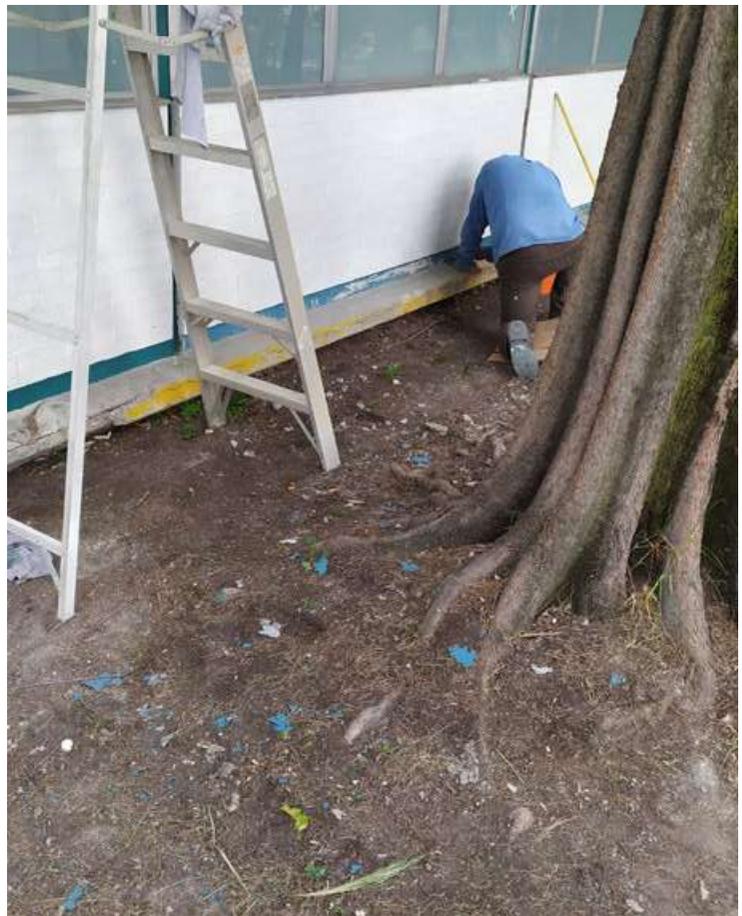
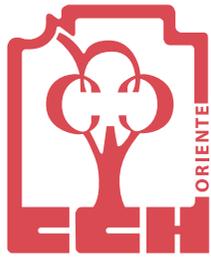




7, 8. Pintura en edificios P, S y T, incluye barandales

Pintura de estructura, plafones y barandales en edificios P, S y T: 2000 m².







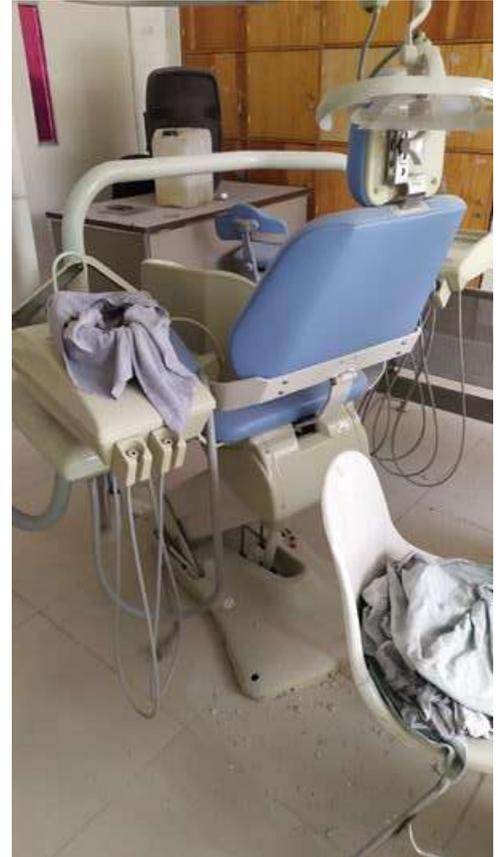
9. Aplicación de pintura para cobertura de grafitis en muros y de esmalte en barandales

- Pintura de estructura de escaleras y barandales en edificios A, B, C, D, F, I, J, K, L, M, N, O y Q: 2500 m²
- Pintura en grafitis: 1500 m²



10. Rehabilitación de servicios médicos

- Desmantelamiento y colocación de piso en zona dental y zona médica.
- Colocación de silla dental.
- Aplicación de pintura vinílica en grafitis.
- Hechura más colocación de puerta y arreglo de clóset de madera.





11. Impermeabilización de Siladin A, B y Librería

- Desmantelamiento y recolocación de impermeabilizante: 850 m²
- Desmantelamiento y recolocación de enladrillado: 300 m²

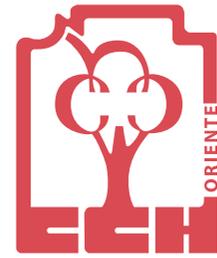




12. Mantenimiento a subestación eléctrica

- Libranza de fusibles del poste; desenergización del interruptor y del transformador; limpieza general con dieléctrico; limpieza del cuarto donde se encuentra la s.e.; reapriete general de la tornillería; revisión del sistema de tierras; pruebas de ducter a cuchilla de paso e interruptor; pruebas de megger a apartarrayos; energizar interruptor y transformador; comprobar voltajes.
- Filtrado de aceite a transformador de la marca Viggers de 750 kV con equipo alfa-laval de cuatro procesos, incluye pruebas de rigidez dieléctrica a el aceite, antes y después del filtrado.
- Limpieza general a los transformadores tipo seco de 112.5 kVA y 150 kVA de 220/440 volts, trifásicos (edificio Siladin, edificio de Cómputo), incluye desenergización de los transformadores, limpieza general con dieléctrico, reapriete general de la tornillería, revisión del sistema de tierras, energizar los transformadores y comprobar voltajes.





13. Verificación a instalaciones de gas

- Revisión de tanques estacionarios, tuberías y válvulas por medios digitales para la detección de fugas.
- Fijación de tanques conforme a la normatividad NOM003.





PLANTEL SUR

Acciones

1. Mantenimiento correctivo a plumas vehiculares del estacionamiento de profesores tres plumas.
2. Mantenimiento correctivo a conmutador y líneas telefónicas del edificio de la dirección.
3. Colocación e instalación de antenas de red en edificios CH y Audiovisual.
4. Limpieza general en salones, laboratorios, oficinas y auditorios del plantel.
5. Barrido de explanadas, pasillos y escaleras.
6. Poda, deshierbe, desrame de áreas ajardinadas y estacionamiento del plantel.
7. Desinfección de salones, laboratorios curriculares, de ciencias y oficinas del plantel.
8. Verificación a instalaciones de gas.

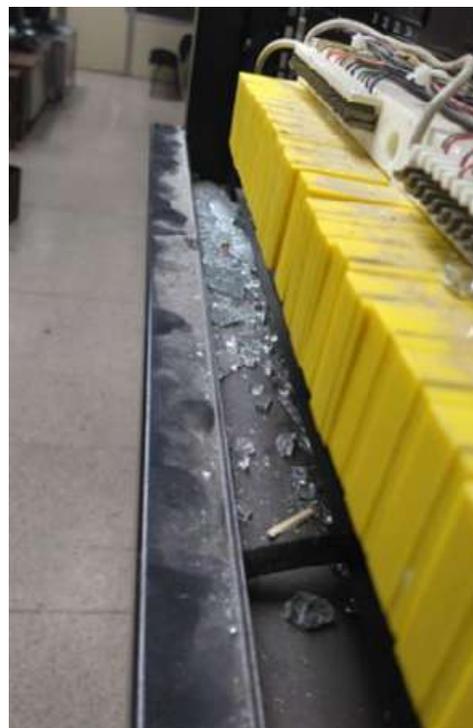




1. Mantenimiento correctivo a plumas vehiculares del estacionamiento de profesores tres plumas



2. Mantenimiento correctivo a conmutador y líneas telefónicas del edificio de la dirección





3. Colocación e instalación de antenas de red en edificios CH y Audiovisual

Instalación de tres antenas inalámbricas de red.



4. Limpieza general en salones, laboratorios, oficinas y auditorios del plantel

Lavado, tallado, trapeado de pisos, limpieza de mobiliario.





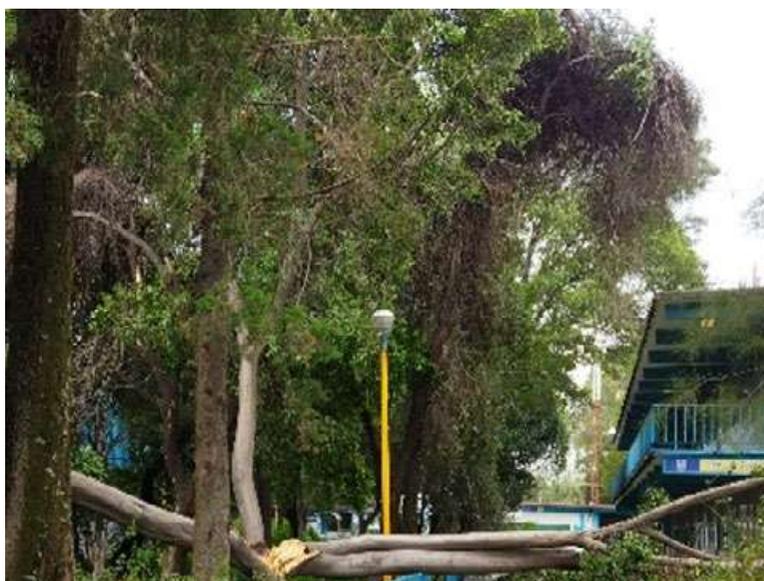
5. Barrido de explanadas, pasillos y escaleras

Barrido de explanadas, pasillos, escaleras y recolección de hojarasca: 3000 m²



6. Poda, deshierbe, desrame de áreas ajardinadas y estacionamiento del plantel

Poda, deshierbe, desrame de áreas ajardinadas para su posterior recolección y manejo, de 5,000 m².





7. Desinfección de salones, laboratorios curriculares, de ciencias y oficinas del plantel



8. Verificación a instalaciones de gas

- Revisión de tanques estacionarios, tuberías y válvulas, por medios digitales para la detección de fugas.
- Fijación de tanques conforme a la normatividad NOM003.





UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO

Dr. Enrique Graue Wiechers
 Dr. Leonardo Lomelí Vanegas
 Dr. Alfredo Sánchez Castañeda
 Dr. Luis Álvarez Icaza Longoria
 Dra. Patricia Dolores Dávila Aranda
 Lic. Raúl Arcenio Aguilar Tamayo
 Mtro. Néstor Martínez Cristo

RECTOR
 SECRETARIO GENERAL
 ABOGADO GENERAL
 SECRETARIO ADMINISTRATIVO
 SECRETARIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL
 SECRETARIO DE PREVENCIÓN, ATENCIÓN Y SEGURIDAD UNIVERSITARIA
 DIRECTOR GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL

ESCUELA NACIONAL COLEGIO DE CIENCIAS Y HUMANIDADES

Dr. Benjamín Barajas Sánchez
 Mtra. Silvia Velasco Ruiz
 Lic. Rocío Carrillo Camargo
 Lic. María Elena Juárez Sánchez
 Mtra. Martha Patricia López Abundio
 Mtra. Dulce María E. Santillán Reyes
 Lic. Mayra Monsalvo Carmona
 Mtra. Gema Góngora Jaramillo
 Lic. Héctor Baca Espinoza
 Ing. Armando Rodríguez Argüjio

DIRECTOR GENERAL
 SECRETARIA GENERAL
 SECRETARIA ADMINISTRATIVA
 SECRETARIA ACADÉMICA
 SECRETARIA DE SERVICIOS DE APOYO AL APRENDIZAJE
 SECRETARIA DE PLANEACIÓN
 SECRETARIA ESTUDIANTIL
 SECRETARIA DE PROGRAMAS INSTITUCIONALES
 SECRETARIO DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL
 SECRETARIO DE INFORMÁTICA

AZCAPOTZALCO

Dr. Javier Consuelo Hernández
 Dr. J. Concepción Barrera de Jesús
 C.P. Celfo Sarabia Eusebio
 Mtra. Beatriz Antonieta Almanza Huesca
 Mtro. Víctor Rangel Reséndiz
 Lic. Antonio Nájera Flores
 Lic. María Magdalena Carrillo Cuevas
 C. Adriana Astrid Getsemaní Castillo Juárez
 Mtra. Martha Contreras Sánchez
 Lic. Sergio Herrera Guerrero

DIRECTOR
 SECRETARIO GENERAL
 SECRETARIO ADMINISTRATIVO
 SECRETARIA ACADÉMICA
 SECRETARIO DOCENTE
 SECRETARIO DE ASUNTOS ESTUDIANTILES
 SECRETARIA DE SERVICIOS DE APOYO AL APRENDIZAJE
 JEFA DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN
 SECRETARIA TÉCNICA DEL SILADIN
 SECRETARIO PARTICULAR Y DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD

NAUCALPAN

Mtro. Keshava Quintanar Cano
 Mtra. Verónica Berenice Ruiz Melgarejo
 Mtra. Teresa de Jesús Sánchez Serrano
 Ing. Damián Feltrín Rodríguez
 Mtra. Angélica Garcilazo Galnares
 Biól. Guadalupe Hurtado García
 Mtro. Miguel Ángel Zamora Calderilla
 C.P. María Guadalupe Sánchez Chávez
 Ing. María del Carmen Tenorio Chávez
 Lic. Reyna I. Valencia López

DIRECTOR
 SECRETARIA GENERAL
 SECRETARIA ADMINISTRATIVA
 SECRETARIO ACADÉMICO
 SECRETARIO DOCENTE
 SECRETARIA DE SERVICIOS ESTUDIANTILES
 SECRETARIO DE APOYO AL APRENDIZAJE Y CÓMPUTO
 SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN ESCOLAR
 SECRETARIA TÉCNICA DEL SILADIN
 JEFA DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN

VALLEJO

Lic. Maricela González Delgado
 Mtro. Manuel Odilón Gómez Castillo
 Lic. Blanca Adela Zamora Muñoz
 Mtra. María Xóchitl Megchún Trejo
 Lic. Rocío Sánchez Sánchez
 Lic. Armando Segura Morales
 Lic. Carlos Ortega Ambríz
 IQ. Georgina Guadalupe Góngora Cruz

DIRECTORA
 SECRETARIO GENERAL
 SECRETARIA ADMINISTRATIVA
 SECRETARIA ACADÉMICA
 SECRETARIA DOCENTE
 SECRETARIO DE ASUNTOS ESTUDIANTILES
 SECRETARIO DE SERVICIOS DE APOYO AL APRENDIZAJE
 SECRETARIA TÉCNICO DEL SILADIN

ORIENTE

Mtra. María Patricia García Pavón
 QFB. Reyes Flores Hernández
 Mtra. Alejandra Barrios Rivera
 Lic. Edith Catalina Jardón Flores
 Mtra. Cecilia Espinosa Muñoz
 Dra. Elsa Rodríguez Saldaña
 Lic. Norma Cervantes Arias
 Ing. Angélica Nohelia Guillén Méndez

DIRECTORA
 SECRETARIO GENERAL
 SECRETARIA ADMINISTRATIVA
 SECRETARIA ACADÉMICA
 SECRETARIA DOCENTE
 SECRETARIA DE ASUNTOS ESTUDIANTILES
 SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN ESCOLAR
 SECRETARIA TÉCNICA DEL SILADIN

SUR

Lic. Susana de los Ángeles Lira de Garay
 Ing. José Carlos Delgado Chong
 Lic. Martín Hernández Camarillo
 Mtro. Ernesto Márquez Fragoso
 Mtro. Armando Moncada Sánchez
 Dra. Georgina Balderas Gallardo
 Mtro. Reynaldo Cruz Contreras
 Mtra. Nohemí Claudia Saavedra Rojas
 Mtra. Clara León Ríos

DIRECTORA
 SECRETARIO GENERAL
 SECRETARIO ADMINISTRATIVO
 SECRETARIO ACADÉMICO
 SECRETARIO DOCENTE
 SECRETARIA DE ASUNTOS ESTUDIANTILES
 SECRETARIO DE APOYO AL APRENDIZAJE
 SECRETARIA TÉCNICO DEL SILADIN
 JEFA DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN



SUPERINTENDENTE DE OBRAS

Carlos Alejandro Pérez Escalante

JEFE DE DEPARTAMENTO

Abraham Isaac Sosa Romero

RESIDENTES

AZCAPOTZALCO
Diyand Natalisse Martínez Lara

NAUCALPAN
Aarón Saldívar Benítez

VALLEJO
Alejandra de Jesús Flores Briones

ORIENTE
Israel Araiza Nava

SUR
Roberto Carlos Gaspar

JEFE DE ÁREA
Rafael Avilés López

ASISTENTE
Leticia Torres Gutiérrez



COORDINACIÓN
Rocío Carrillo Camargo

REVISIÓN
Benjamín Barajas Sánchez
Marcos Daniel Aguilar

EDICIÓN
Héctor Baca Espinoza

DISEÑO
Elena Pigenutt